

Z A M A W I A J Ą C Y:

Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego w Warszawie

02-730 Warszawa

Al. Wilanowska 204

NIP: 521-10-32-910, REGON 001094983

*Nr sprawy – ZP 1/2016*

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**

o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

p.n.

## **Modernizacja dziedzińca w Pałacu Blanka w Warszawie**

Warszawa, dn. 25 VIII 2016 r.

**Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego w Warszawie**

**02-730 Warszawa**

**Al. Wilanowska 204**

**NIP: 521-10-32-910, REGON 001094983**

działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020)

**zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:**

**Modernizacja dziedzińca w Pałacu Blanka w Warszawie**

**1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

a. Zamawiającym jest:

**Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego w Warszawie**

**02-730 Warszawa**

**Al. Wilanowska 204**

**NIP: 521-10-32-910, REGON 001094983**

<http://mhprl.pl/>

b. Znak Postępowania: ZP 1/2016

**2. GENERALNE ZASADY UCZESNICTWA W POSTĘPOWANIU**

- a. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się WYKONAWCY, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- b. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej specyfikacją lub w skrócie SIWZ.
- c. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) zwaną dalej „Ustawą” lub „Prawem zamówień publicznych” w trybie przetargu nieograniczonego.

**4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- a. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest Modernizacja dziedzińca w Pałacu Blanka w Warszawie
- b. Zakres prac:

Wymiana nawierzchni dziedzińca budynku przy ul. Senatorskiej 14 w Warszawie. Prace budowlane będą polegać na wymianie nawierzchni dziedzińca wykonanej z płyt granitowych na nową nawierzchnię wykonaną z jasnoszarej kostki granitowej o wymiarach 15x17 gr. 8cm wraz z wykonaniem nowych warstw podbudowy zasadniczej. Obramowanie dziedzińca zostanie wykonane poprzez budowę obrzeży trawnikowych w kolorze szarym z granitu naturalnego. Opracowanie pełnej dokumentacji powykonawczej wraz z dostarczeniem powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

c. Szczegółowy zakres prac:

L.p.	Opis robót	Jm.	Ilość
2.1	Roboty rozbiórkowe istniejącej nawierzchni z bloków kamiennych na dziedzińcu,	m2	601
2.2	Wywóz zdemontowanych bloków kamiennych we wskazaną przez Zamawiającego lokalizację (20 km od miejsca budowy). Materiał należy do Zamawiającego	Ryczałt	1
2.3	Wykonanie korytowania wraz z wywozem nadmiaru urobku,	m2	601
2.4	Profilowanie istniejącego podłoża wraz uzyskaniem parametrów grupy nośności G1 o module sprężystości (wtórnym) nie mniejszym niż 120MPa,	m2	601
2.5	Wykonanie obramowania dziedzina obrzeżami trawnikowymi w kolorze szarym z granitu naturalnego,	m	107
2.6	Wykonanie warstwy podbudowy zasadniczej z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie gr. 25 cm,	m2	601
2.7	Wykonanie warstwy podsypki z płukanego piasku łamanego gr. 3 cm lub podsypki cementowo – piaskowej 1:4,	m2	601
2.8	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej granitowej naturalnej o wymiarach w rzucie 15x17cm gr. 8 cm w kolorze szarym,	m2	601
2.9	Regulacja istniejących wpustów ulicznych odwodnieniowych.	szt.	4

- d. Zamówienie należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną oraz innymi przepisami prawa.
- e. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PzP, zamawiający wymaga aby wykonawca lub podwykonawca dokonał zatrudnienia przynajmniej 4 osób na podstawie umowy o pracę (na pełen etat). Osoby te będą wykonywać czynności związane bezpośrednio z realizacją przedmiotu zamówienia przez okres trwania umowy.
- f. Szczegółowy zakres robót określają:
- i. projekt budowlany,
  - ii. specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- g. Przy przygotowaniu oferty należy uwzględnić i wycenić następujące roboty towarzyszące związane pośrednio z wykonywanymi robotami tj. :
- i. Wykonawca powinien samodzielnie dokonać analizy dokumentacji projektowej, ocenić poprawie zakres oraz ilości robót i materiałów wraz ze sprawdzeniem zakresu w terenie.
  - ii. w cenie ryczałtowej powinny zostać skalkulowane wszystkie koszty związane z wykonaniem prac, a także wszelkie koszty towarzyszące w tym: organizacje terenu robót, koszty transportu, sprzętu, usuwanie odpadów, wydzielenie i zabezpieczenie dojścia oraz dojazdu do budynku przy ul. Senatorskiej 14. Prace należy prowadzić przy zachowaniu ciągłości dojazdu i dojścia do budynku przy ul. Senatorskiej 14.
  - iii. Materiał z rozbiórki nawierzchni tj. płyty kamienne należą do Zamawiającego. W ofercie ryczałtowej należy uwzględnić koszt rozbiórki płyt oraz koszt wywozu we wskazane miejsce przez Zamawiającego, oddalonego od miejsca wykonywania prac budowlanych o 20km.
  - iv. kierowanie robotami i wykonywanie ich zgodnie z projektem oraz sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami,
  - v. bezpośredni, ciągły kontakt z Inspektorem nadzoru Inwestorskiego,
  - vi. Oferta powinna zostać sporządzona na podstawie dołączonej dokumentacji projektowej i zawartej w niej specyfikacji i powinna uwzględniać wszelkie prace i roboty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

- vii. Wszystkie materiały budowlane powinny być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 290).
- viii. Jakikolwiek nazwy materiałów, które zostały użyte w dokumentacji odwołujące się do nazwy producenta, należy rozumieć jako materiały równoważne (nie gorsze niż).
- ix. Należy przewidzieć koszty ubezpieczenia, wszelkie roboty nieprzewidziane w SIWZ, oznakowanie robót, zapewnienie Kierownika Budowy zgodnie z wymogami SIWZ, wraz z kosztami przekazania obiektu do użytkowania.
- x. Jako rozliczenie przyjmuje się, iż cena będzie wartością ryczałtową.
- xi. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca musi dostarczyć następujące dokumenty:
  - 1. Polisę OC na okres trwania kontraktu na kwotę nie mniejszą, niż wartość oferowanej ceny
  - 2. Harmonogram rzeczowo-finansowy
  - 3. Kosztorys szczegółowy z podaniem Rg, stawek Kp, Kz i Z.
- h. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia obciążają wykonawcę.
- i. Zamawiający, mając na uwadze, że jeżeli w jakimkolwiek miejscu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach tj. projektach, opisach technicznych, rysunkach zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych. Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze). Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.
- j. **Przedmiot główny** zamówienia zakwalifikowano we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) pod nr:  
**45233251-3 Wymiana nawierzchni**

## 5. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- a. Termin zakończenia prac: **od 30 do 60 dni od daty podpisania umowy.**
- b. Miejscem wykonywania zamówienia jest: **Warszawa, ul. Senatorska 14.**

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W przetargu mogą wziąć udział (złożyć ofertę) Wykonawcy spełniający wszystkie wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania tj:

- a. **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- b. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:**
  - i. **wykonawca wykaże wykonanie** w okresie ostatnich pięciu lat, przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **minimum dwóch robót budowlanych** tj. **związanych z budową, remontem, wymianą**

nawierzchni z kostki kamiennej o wartości nie mniejszej niż 300 000,- zł (brutto) każda - z podaniem wartości, daty wykonania i odbiorów - z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. **Ponadto przynajmniej jedna z robót musi obejmować budowę, remont lub wymianę nawierzchni z kostki kamiennej w ilość nie mniejszej niż 1000m<sup>2</sup>.**

- c. **wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – kierownicy robót posiadają odpowiednie uprawnienia** zgodnie z ustawą z dnia 7.07.1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity, Dz. U. z 2016 r. poz. 290) w specjalności:
  - i. **drogowej**, lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia.
- d. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia** złożą oświadczenie, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych.

**Uwaga:**

Zamawiający dokona oceny powyższych warunków dopuszczających Wykonawców do udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z punktem 7 niniejszej SIWZ.

**7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:**

- a. **formularz oferty** - wg wzoru określonego w załącznik nr 1 (w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie woli składa pełnomocnik reprezentujący Wykonawców w postępowaniu).
- b. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6. miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten składają wszyscy Wykonawcy działający na podstawie wpisu do rejestru),
- c. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e. **wykaz robót budowlanych wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z **załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca zobowiązany jest załączyć prawidłowo wypełniony załącznik wg wzoru określonego w załączniku nr 4. (W przypadku podmiotów występujących wspólnie, dokument ten składają Ci Wykonawcy (lub Wykonawca), którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu),
- f. **oświadczenie wykonawcy**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **kierownicy robót** (minimum jedna osoba w branży) posiadają odpowiednie uprawnienia

zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity, Dz. U. z 2016 r., poz. 290) w specjalnościach:

- i. **drogowej** lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest załączyć prawidłowo wypełniony załącznik wg wzoru określonego w **załączniku nr 3** (w przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten składają Ci Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu).
- g. **oświadczenie** wykonawcy, że **spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wg wzoru określonego w **załączniku nr 2a**. (W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa Pełnomocnik reprezentujący Wykonawców w postępowaniu).;
- h. **oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania** wg wzoru określonego w **załączniku nr 2b**. (w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy wykonawca (uczestnik konsorcjum),
- i. **wykaz części zamówienia zleconych podwykonawcom** – wg wzoru określonego w **załączniku nr 6** (załączyć, w przypadku gdy Wykonawca zamierza zlecać prace podwykonawcom lub polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego z nim stosunków) – (w przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten składa pełnomocnik reprezentujący Wykonawców w postępowaniu),
- j. **informację o nienależeniu do grupy kapitałowej** wg wzoru określonego w **załączniku nr 7** lub listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) (w przypadku podmiotów występujących wspólnie informację/listę podmiotów składa każdy wykonawca (uczestnik konsorcjum),
- k. **zobowiązanie** podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby - wg wzoru określonego w **załączniku nr 8** (dokument ten składa podmiot oddający do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby),
- l. **Dowód wniesienia wadium w wysokości 6 500,- zł.** (wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert).
- m. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być załączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

### **7.1 W celu wspólnej realizacji zamówienia objętego niniejszym przetargiem, zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przez podmioty działające wspólnie.**

1. Zamawiający w stosunku do uczestników występujących wspólnie wymaga załączenia do oferty pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich członków i pełnomocnika określającego m.in.:

- a. *wyznaczenie pełnomocnika,*
- b. *temat postępowania,*
- c. *wykonawców biorących udział w złożeniu oferty wspólnej,*
- d. *zakres umocowania pełnomocnika (np. do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy).*

2. W powyższym przypadku złożenia oferty wspólnej do oferty muszą być załączone:

- a. *przez każdego z pozostałych uczestników wymienionych w pełnomocnictwie komplet dokumentów wymienionych w punkcie 7 b i 7 h SIWZ.*
- b. *przez pełnomocnika komplet dokumentów wymienionych w punkcie 6 SIWZ wraz oryginałem pełnomocnictwa zawierającego wszystkie postanowienia wyszczególnione w pkt 7.1, pkt 1, lit a) do lit. d) oraz dokumentami stwierdzającymi, iż osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnionymi do składania oświadczeń woli.*

### **7.2 Oferta składana przez spółkę cywilną.**

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- a. dokumentów wymienionych w pkt 7b, 7c, 7d, 7g, 7h, 7j – dotyczące każdego ze współników.
- b. dokumentów wymienionych w pkt 7 SIWZ oraz pełnomocnictwo określone w pkt 7.1 - w imieniu spółki,

**Uwaga: W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie - wymagania dopuszczające do udziału w przetargu podlegają sumowaniu.**

### 7.3 Oferta składana przez podmioty zagraniczne

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Części 7 tj. 7b, 7c, 7d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6. miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzane w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczane przez Wykonawcę.**

## 8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- a. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie **pocztą elektroniczną** - z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Adres mailowy Zamawiającego: j.mazurek@mhprl.pl**
- b. Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
**Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego w Warszawie  
02-730 Warszawa**
- c. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
  - i. w zakresie procedury i przedmiotu zamówienia:  
Mariusz Lis tel. 515-131-868
- d. **Godziny pracy Urzędu: poniedziałek - piątek: 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>**
- e. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.

## 9. WADIUM PRZETARGOWE

- a. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany wnieść **wadium** przed upływem terminu składania ofert w wysokości **6 500,- zł** (słownie: sześć tysięcy pięćset zł).
- b. Wadium może być wniesione w:
  - i. w **pieniądzu** – wniesione przelewem bankowym na konto Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego w Warszawie- Nr konta: **73 1240 6003 1111 0000 4945 8491** – wymogiem jest, aby wadium wniesione zostało przed upływem terminu składania ofert;
  - ii. **poręczeniach bankowych** lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązania kasy są zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - iii. **gwarancjach bankowych**;

- iv. **gwarancjach ubezpieczeniowych;**
- v. **poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 B ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.)
- c. **Wadium wniesione w formach określonych w pkt. b, c, d, e, należy złożyć w sekretariacie Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego, a kserokopię dokumentu, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę dołączyć do oferty.**
- d. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu – kopię dowodu wniesienia wadium, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę należy dołączyć do oferty.
- e. Zwrot jak i zatrzymanie wadium opisuje art. 46 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- f. **Wadium zostanie zatrzymane przez Zamawiającego w następujących przypadkach:**
  - i. **gdy Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,**
  - ii. **gdy Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,**
  - iii. **jeśli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,**
  - iv. **jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.**

#### **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- a. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- a. **Wykonawca powinien sporządzić jeden komplet dokumentów tworzących ofertę składającą się z elementów wymienionych w rozdziale 7 SIWZ. Oferta wraz z załącznikami może być sporządzona na formularzach przygotowanych przez Wykonawcę, lecz w formie i treści określonej przez Zamawiającego.**
- b. Ofertę należy napisać na maszynie lub komputerze lub czytelnie odręcznie. Wszystkie dokumenty powinny być napisane w języku polskim.
- c. W przypadku załączenia do oferty materiałów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych materiałów na język polski – poświadczone przez Wykonawcę.
- d. Formularz oferty wraz z załącznikami musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy. Miejsca naniesienia poprawek (również przy użyciu korektora) w treści oferty lub załączników muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
- e. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty (włącznie z załącznikami) były zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki, ponumerowane, parafowane oraz ułożone w kolejności przedstawionej w punkcie 7.
- f. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu o treści pieczęci: np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- g. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy – z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną, z zaznaczeniem lidera.



- h. W przypadku, gdy **jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”**.
- i. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.)”** i dołączone w sposób nie budzący wątpliwości najlepiej w osobnej kopercie lecz w tym samym opakowaniu co oferta. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- j. Wszystkie koszty związane ze sporządzaniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca.

## 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- a. Miejsce i termin składania ofert.  
**Oferty należy składać w dni robocze (oprócz sobót) w godzinach pracy Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego, nie później niż do dnia 20 września 2016 r. do godz. 12<sup>00</sup> w: Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego w Warszawie 02-730 Warszawa Al. Wilanowska 204**
- b. Ofertę (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zalakowane lub odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie (np. podpisane na wszystkich połączeniach).
- c. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego:
  - i. **Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego w Warszawie 02-730 Warszawa Al. Wilanowska 204**
  - ii. **Opatrzone opisem:**  
**„OFERTA PRZETARGOWA NA:**  
**Modernizacja dziedzińca w Pałacu Blanka w Warszawie”**  
z dopiskiem:  
- **nie otwierać przed 20 września 2016 r. do godz. 12<sup>30</sup>**  
**Opakowanie musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) wykonawcy składającego daną ofertę.**
- d. *Miejsce i termin otwarcia ofert.*  
**Publiczne otwarcie złożonych ofert jest jawne i nastąpi w dniu upływu ostatecznego terminu składania ofert. t.j. 20 września 2016 r. o godz. 12<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wilanowskiej 204, sala konferencyjna**

## 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a. **Oferowana przez wykonawcę cena jest ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego **bez względu na ewentualne wystąpienie robót nieprzewidzianych**, a koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- b. Cena określona w formularzu oferty jest ustalona na okres obowiązywania umowy i nie może ulec zmianie.
- c. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonywaniu zamówienia, np: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty zużycia energii, gazu i wody dla potrzeb budowy, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, ryzyko wystąpienia robót nieprzewidzianych, a koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i przekazania go do eksploatacji.

- d. W ofercie należy podać cenę brutto realizacji zamówienia, obejmującą podatek VAT zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.).
- e. Wszystkie wartości, powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- f. W przypadku, gdy ofertę składa podmiot zagraniczny, należy uwzględnić cenę z 0% stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w tej sytuacji będzie spoczywał na Zamawiającym. W związku z tym, przy porównywaniu ofert, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT.

#### 14. KRYTERIA OCENY OFERT

##### a. Cena – 60%

**Cena (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia - 60 %**

Punkty przyznane za kryterium „Cena (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 60$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za „cenę”,
- $C_{\min}$  – cena minimalna (z VAT) zaoferowana w przetargu spośród ofert ocenianych
- $C_x$  - cena (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

##### b. Termin realizacji zamówienia – 30%

Punkty przyznane za kryterium „termin realizacji robót budowlanych” będą liczone wg następujących zasad:

- 1) **Podany przez wykonawcę w formularzu oferty termin realizacji na wykonanie robót budowlanych musi być wyrażony w pełnych miesiącach. Możliwe do przyjęcia terminy realizacji robót budowlanych to: 30dni, 40dni, 50dni, 60dni od daty podpisania umowy.**
- 2) **Minimalny termin realizacji oczekiwany przez zamawiającego - 30 dni.**
- 3) **Maksymalny termin realizacji jaki może być zaoferowany przez wykonawcę - 60 dni.**

Sposób przyznawania punktów:

- Termin realizacji do 60 dni – 0 punktów
- Termin realizacji do 50 dni – 10 punktów
- Termin realizacji do 40 dni – 20 punktów
- Termin realizacji do 30 dni – 30 punktów

##### c. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane – 10%

Punkty przyznane za kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane” będą liczone wg następującego wzoru:

$$G = (G_x : G_{\max}) \times 10$$

gdzie:

- G – ilość punktów przyznanych danej ofercie za „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane”,
- $G_x$  – okres gwarancji podany przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.
- $G_{\max}$  – najdłuższy okres gwarancji zaoferowany w przetargu spośród ofert ocenianych.

- 1) **Podany przez wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji na wykonane roboty budowlane musi być wyrażony w pełnych miesiącach.**
- 2) **Minimalny okres gwarancji oczekiwany przez zamawiającego - 36 miesięcy.**
- 3) **Maksymalny okres gwarancji jaki może być zaoferowany przez wykonawcę - 60 miesięcy.**

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów wyliczonych w poszczególnych kryteriach:

$$P = C + T + G$$

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (uzyska największą sumę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

#### **15. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- a. Po wyborze oferty Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- b. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży umowę ubezpieczenia za szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku realizacji przedmiotu umowy (O.C.) na cały okres realizacji umowy, (odpowiedzialność kontraktowa). Przed podpisaniem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem 1. egzemplarza polisy ubezpieczeniowej zawartej, co najmniej na okres realizacji umowy.
- c. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

#### **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- a. Zamawiający **wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto**, nie później niż w dniu zawarcia umowy.
- b. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
  - i. pieniądzu;
  - ii. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - iii. gwarancjach bankowych;
  - iv. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - v. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- c. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - i. w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem bankowym na konto Zamawiającego: **73 1240 6003 1111 0000 4945 8491** najpóźniej w dniu podpisania umowy,
  - ii. w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt b od ii do v dokument zabezpieczenia (oryginał) należy złożyć w kasie Urzędu Dzielnicy Wesoła.

#### **17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ZAWIERA WZÓR UMOWY STANOWIĄCY ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ.**

#### **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

W niniejszym postępowaniu wykonawcom przysługują Środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI Prawa zamówień publicznych.

#### **19. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

**20. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.**

**21. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych.. Zamówienia uzupełniające będą powtórzeniem tego samego rodzaju robót, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**22. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

**23. ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE DOKONYWAŁ ROZLICZEŃ Z WYKONAWCĄ W WALUCIE POLSKIEJ (Zł).**

**24. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z ZASTRZEŻENIEM OKOLICZNOŚCI PRZEWIDZIANYCH W ART. 93 ust. 4 USTAWY.**

**25. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELANIA ZALICZEK**

**26. INNE INFORMACJE**

Do spraw nie uregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

Załącznik Nr 1 – Oferta przetargowa

Załącznik Nr 2a – Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PzP

Załącznik Nr 2b – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgonie z art. 24 ustawy PzP

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o posiadanych odpowiednich uprawnieniach

Załącznik Nr 4 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik Nr 5 – Projekt Umowy

Załącznik Nr 6 – Wykaz części zamówienia, które wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom

Załącznik Nr 7 – Oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej

Załącznik Nr 8 – Zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby

Załącznik Nr 9 – Dokumentacja projektowa

Załącznik Nr 10 – Przedmiar

  
D Y N E K T O R  
Muzeum Historii  
Polskiego Rolnictwa  
dr Janusz Gmitruk